

Kontrakt nr. BPM000529			
Rammeavtale for kjøp av tennskap			
ITT - Instruks til tilbyder			
Revisjon nummer:		Dato:	30.05.2024
Utarbeidet av:	Riikka Tonstad	Dato:	09.03.2026
Godkjent av:	Kim Larsen	Dato:	19.06.2026

Konkurransegrunnlag

– Rammeavtale for leveranse av tennskap (Lyse Lux AS)

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransesgrunnlag – ITT	Side:	2 av 15

INNHALDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING OG BAKGRUNN	3
1.1	KORT OM OPPDRAGSGIVER	3
1.2	OPPDRAGSGIVER KONTAKTINFORMASJON	3
1.3	BESKRIVELSE AV ANSKAFFELSEN	3
1.4	BEREGNET KONTRAKTSVERDI OG KONTRAKTSPERIODE	3
2	GJENNOMFØRINGEN AV KONKURRANSEN	4
2.1	ANSKAFFELSESPROSEDYREN	4
2.2	KONKURRANSEFORMEN OG FREMDRIFTEN I KONKURRANSEN	4
2.3	KONKURRANSEGRUNNLAGETS INNHOLD OG OPPBYGNING	5
2.4	KORRESPONDANSE OG KOMMUNIKASJON	5
2.5	FREMDRIFTSPLAN	6
2.6	SÆRSKILTE LEVERANDØRKRAV	6
2.7	SKATTEATTEST	7
2.8	TILDELING AV KONTRAKTER (AVROP) UNDER RAMMEAVTALE	7
2.9	KONFIDENSIALITET	7
2.10	AVLYSNING AV KONKURRANSEN	7
2.11	KOSTNADER FORBUNDET MED KONKURRANSEN	7
2.12	PERSONOPPLYSNINGER	7
3	ESPD	8
3.1	BRUKEN AV EUROPEISK EGENERKLÆRINGSSKJEMA (ESPD)	8
3.2	ESPD - NASJONALE AVVISNINGSGRUNNER	8
4	KVALIFIKASJONSKRAV, MV	9
4.1	KVALIFIKASJONSKRAVENE	9
4.2	STØTTE PÅ KAPASITETEN TIL ANDRE VIRKSOMHETER	10
4.3	UNDERLEVERANDØRER SOM LEVERANDØREN IKKE STØTTER SEG PÅ	10
5	TILBUDET	10
5.1	GENERELT	10
5.2	LEVERANDØRENS PLIKT TIL Å GJØRE SEG KJENT MED KONKURRANSEGRUNNLAGET OG ANDRE FORHOLD AV BETYDNING FOR TILBUDET	11
5.3	LEVERING, ÅPNING OG VEDSTÅELSE AV TILBUDET	11
6	TILDELINGSKRITERIER	11
6.1	KLIMA- OG MILJØHENSYN I OFFENTLIGE ANSKAFFELSER	FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.
7	EVALUERING AV TILBUDENE	13
8	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	13

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	3 av 15

1 INNLEDNING OG BAKGRUNN

1.1 Kort om oppdragsgiver

Lyse Lux ("Oppdragsgiver") Org. nr 923 119 159. Lyse Lux forvalter alle typer offentlig belysning og utebelysning på vegne av sine eierkommuner, Statens vegvesen og Rogaland fylkeskommune.

1.2 Oppdragsgiver kontaktinformasjon

Oppdragsgivers kontaktperson er: Riikka Tonstad

1.3 Beskrivelse av anskaffelsen

Formålet med denne anskaffelsen er å inngå rammeavtale med én (1) leverandør på levering av tennskap. Leveranse av tennskapene inkluderer også tilkobling av kundeleverert utstyr (styringsenheter), ingeniørstøtte ved prosjekteringsarbeid, samt utførelse av service, ombygging og vedlikehold av produktene etter Selskapets behov.

Oppdragsgivers krav til tennskapene er beskrevet i Vedlegg A – Kravspesifikasjon.

1.4 Beregnet kontraktsverdi og kontraktsperiode

Oppdragsgiver har beregnet rammeavtalens forventede verdi til **ca. 15 MNOK** ekskl. mva. Estimaten er basert på forventet behov i avtaleperioden, inkludert eventuelle opsjoner, og er kun et anslag. Estimaten innebærer ingen kjøpsforpliktelse for Oppdragsgiver, verken med hensyn til verdi, volum eller antall tennskap.

Maksimal samlet verdi for rammeavtalen, inkludert alle avrop og eventuelle opsjoner, er **22 MNOK** ekskl. mva. Dette utgjør rammeavtalens øvre økonomiske ramme, og samlet uttak under rammeavtalen kan ikke overstige denne verdien.

Faktisk uttak under rammeavtalen vil avhenge av Oppdragsgivers løpende behov, budsjettmessige rammer, prosjekter og aktivitetsnivå i avtaleperioden. Oppdragsgiver forventer per i dag et mulig behov på **om lag 50 tennskap per år**, men dette er et estimat. Faktisk volum og verdi kan bli både lavere og høyere enn estimaten, og Oppdragsgiver forplikter seg ikke til å bestille et bestemt antall tennskap eller til å foreta avrop for en bestemt verdi.

Kontrakten skal ha en innledende varighet på **ett (1) år** fra kontraktsinngåelse. Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten med **inntil ett (1) år av gangen**, med en samlet maksimal kontraktsperiode på **fire (4) år**, inkludert opsjoner.

Med mindre Oppdragsgiver skriftlig varsler Leverandøren om at avtalen ikke skal forlenges, forlenges avtalen automatisk med ett (1) år av gangen etter utløpet av den innledende kontraktsperioden. Automatisk forlengelse kan bare skje innenfor den samlede maksimale kontraktsperioden på fire (4) år, inkludert opsjoner.

Oppdragsgiver kan unnlate automatisk forlengelse dersom Oppdragsgiver ikke er tilfreds med leveransen, ikke lenger har behov for avtalen, maksimal kontraktsverdi er nådd, eller det foreligger andre saklige grunner til at avtalen ikke bør videreføres. Varsel om at avtalen ikke skal forlenges bør gis innen rimelig tid før utløpet av gjeldende kontraktsperiode.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	4 av 15

Forlengelse skjer på samme vilkår som i opprinnelig avtale, med mindre annet følger av avtalens bestemmelser om prisregulering, endringer eller andre uttrykkelig avtalte reguleringsmekanismer. Eventuelle endringer i forbindelse med forlengelse må ligge innenfor rammene av anskaffelsesregelverket og kontrakten. Det kan ikke foretas vesentlige endringer i kontrakten ved automatisk forlengelse.

2 GJENNOMFØRINGEN AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til Lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) og:

Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) – Del I og III

Valg av anskaffelsesprosedyre

Åpen anbudskonkurranse - alle interesserte leverandører har anledning til å gi tilbud.

<i>Merk at det ikke vil være anledning til å forhandle om tilbudene.</i>
--

Konkurransen er kunngjort i Doffin og TED i samsvar med anskaffelsesregelverket.

2.2 Konkurranseformen og fremdriften i konkurransen

Alternative tilbud

Tilbud som inneholder andre løsninger enn de løsninger som fremgår av Konkurransegrunnlaget ("Alternative tilbud") vil bli avvist. Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud.

Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget. Oppdragsgiver anser det ikke som hensiktsmessig å dele opp denne rammeavtalen.

Berørte leverandører vil samtidig få en skriftlig meddelelse om valget av leverandør før kontrakten inngås. Det vil fremgå en begrunnelse for valget, herunder navnet på den valgte leverandør og en redegjørelse for det valgte tilbudets egenskaper og relative fordeler i samsvar med tildelingskriteriene.

Det gjøres oppmerksom på at Oppdragsgiver i enkelte tilfeller har en plikt eller rett til å avvise en leverandør og/eller et tilbud etter reglene for avvisning i forskriften lagt til grunn for konkurransen jf. punkt 2.1.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	5 av 15

2.3 Konkurransegrunnlagets innhold og oppbygning

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

- Denne ITT
- ESPD skjema (i Artifik KGV)

- Tilbudsvedlegg A1: Mal/skjema for tilbudsbrief
- Tilbudsvedlegg A2: Mal/skjema for eventuelle forbehold og avvik (Excel)
- Rammeavtale for leveranse av tennskap

- Vedlegg A: Kravspesifikasjon og funksjonsbeskrivelse

- Vedlegg B: Vederlag
- Bilag B1: Prisskjema

- Vedlegg D: Administrasjonsbestemmelser

- Bilag 1: Skjema for forpliktelseserklæring
- Bilag 2: Leverandørens beskrivelse av Produktet
- Bilag 3: Endringer og tillegg etter inngåelse av Avtalen
- Bilag 4: Leverand rerkl ring Lyse
- Bilag 6: Alminnelige vilkår for k p av varer

Ikke vesentlige rettinger, suppleringer og endringer av Konkurransegrunnlaget som skjer før tilbudsfristens utløp, vil uten ugrunnet opphold bli sendt til samtlige som har mottatt Konkurransegrunnlaget. Tilbudsfristen kan bli forlenget forholdsmessig av Oppdragsgiver.

Leverandøren har risikoen for uklarheter i tilbudet. Leverandøren bør kontrollere at alle deler av Konkurransegrunnlaget er mottatt/tilgjengelig og bør sette seg nøye inn i Konkurransegrunnlaget. Hvis leverandøren finner utel telser eller uoverensstemmelser i Konkurransegrunnlaget, eller hvis det er tvil om innhold eller mening i Konkurransegrunnlaget, bes leverandøren omgående varsle Oppdragsgiver gjennom KGV og be om avklaring. Avklaringer som gjelder innhold av eller forståelsen av konkurransegrunnlaget vil bli meddelt likt og anonymisert til alle leverandører gjennom KGV.

2.4 Korrespondanse og kommunikasjon

Korrespondanse mellom leverandørene og Oppdragsgiver relatert til konkurransen vil skje ved bruk av Lyses KGV (Artifik).

Kun kommunikasjon mellom leverandøren og Oppdragsgiver via KGV er offisielle henvendelser som skal tas i betraktning.

Alle spørsmål og anmodninger om avklaring vedrørende konkurransegrunnlaget skal rettes via sp rsm lsfeltet i KGV. Leverandøren oppfordres til å kun innta ett og ett spørsmål eller avklaringsanmodning i hvert sp rsm lsfelt. Det vil ikke bli angitt hvem som har stilt dette.

Leverandøren skal ikke henvende seg til og/eller rette spørsmål til andre personer hos Oppdragsgiver eller for øvrig i Lyse konsernet hva gjelder denne konkurransen enn oppgitt kontaktperson hos Oppdragsgiver for konkurransen.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	6 av 15

2.5 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for anskaffelsesprosessen:

Aktivitet	Dato/tidspunkt	Kommentar
Kunngjøring av konkurransen	26.06.2026	Planlagt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	11.08.2026 kl. 12:00	Fastsatt
Frist for innlevering av tilbud	21.08.2026 kl. 12:00	Fastsatt
Evaluering av tilbud	Uke 35 (24.-30.august 2026)	Tentativ
Meddelelser om tildeling	Uke 36 (31.august-6 september 2026)	Tentativ
Frist for begjæring om midlertidig forføyning over Oppdragsgivers tildelingsbeslutning (karensperiode)	10 dager regnet fra dagen etter meddelelser om tildeling	Fastsatt
Signering av kontrakt	Uke 38 (14.-20.september 2026)	Tentativ

Det tas forbehold om endringer i fremdriftsplanen. Øvrige frister fremkommer i KGV for den konkrete konkurransen.

Spørsmål kan sendes inn i KGV gjennom hele tilbudsperioden. På grunn av ferieavvikling i juli må leverandørene påregne at spørsmål mottatt i juli først vil bli besvart etter ferieperioden. Alle spørsmål som er mottatt innen fristen for å stille spørsmål, vil bli besvart senest seks (6) dager før tilbudsfristen.

Oppdragsgiver anbefaler at leverandørene innleverer tilbudet i god tid før fristens utløp, da leverandøren bærer risikoen for at tilbudet er innlevert korrekt og innen fristen.

2.6 Særskilte leverandørkrav¹

Krav	Beskrivelse
Elektronisk faktura	Kontrakten vil inneholde krav om elektronisk faktura i samsvar med forskrift om elektronisk faktura i offentlige anskaffelser av 1. april 2019.
Leverandørerklæring	Kontrakten vil inneholde krav til leverandørerklæring (Lyse).
Sanksjoner	Kontrakten vil inneholde krav vedrørende sanksjoner.
Åpenhetsloven	Kontrakten vil inneholde krav knyttet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

¹ Ikke uttømmende. Se konkurransegrunnlaget for alle krav.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	7 av 15

2.7 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt (RF-1507). Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn én (1) måned regnet fra tilbudsfristen.

Leverandører med restanser knyttet til skatteattestene vil kunne bli avvist. Det vil kunne gjøres unntak fra denne regelen i tilfelle leverandør er i en tvistesak med skattemyndighetene. I så fall må det legges frem dokumentasjon rundt saken som en del av tilbudet.

2.8 Tildeling av kontrakter (avrop) under rammeavtale

Oppdragsgiver vil foreta avrop ved utstedelse av innkjøpsordre (PO) og tilhørende bestillingsskjema som nærmere beskrevet i rammeavtalen.

2.9 Konfidensialitet

Leverandørene skal behandle all dokumentasjon og alle opplysninger som den direkte eller indirekte mottar fra Oppdragsgiver i forbindelse med anskaffelsen konfidensielt, herunder, men ikke begrenset til konkurransegrunnlaget med alle vedlegg.

Oppdragsgiver har taushetsplikt etter reglene i forvaltningsloven § 13. Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysningene i tilbudet brukes for å oppnå det formål de er gitt for, eller at opplysningene i tilbudet blir gjort tilgjengelig for andre medarbeidere internt hos Oppdragsgiver og hos Oppdragsgivers avtaleparter/-leverandører i den utstrekning det er nødvendig for at Oppdragsgiver skal kunne løse sine oppgaver på en hensiktsmessig måte, herunder for å oppnå formålet med anskaffelsen.

2.10 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver har rett til å avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn. Eksempler kan være mangler ved konkurransesituasjonen eller manglende godkjenninger.

2.11 Kostnader forbundet med konkurransen

Leverandøren skal selv dekke alle kostnader og/eller utgifter relatert til eller pådratt i forbindelse med deltakelse, tilbudsutarbeidelse, innlevering, presentasjoner, møter og/eller tilleggsinformasjon forespurt så vel som forberedelse av slik informasjon.

2.12 Personopplysninger

Oppdragsgiver vil i enkelte anskaffelser kunne be om opplysninger om leverandørens og underleverandørers personell som dokumentasjonsbevis for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og/eller tildelingskriterier, eller som tilbudsdokumentasjon. Leverandøren kan også innlevere slike opplysninger uten at det spesifikt er etterspurt av Oppdragsgiver. Dette er en nødvendig behandling av personopplysninger, og vi vurderer at vi har en berettiget interesse i henhold til Personvernforordningens Artikkel 6.1 f) i å innhente og bruke informasjonen for vurdering av innsendte tilbud, for etterprøvbarehet og etterfølgende kontrakter.

Oppdragsgiver vil oppbevare slik dokumentasjon så lenge det anses som nødvendig for å oppnå formålet med behandlingen, eller følger av lov eller forskrift gitt i medhold av lov.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	8 av 15

Leverandøren oppfordres til å skille ut og merke informasjon som inneholder personopplysninger (f.eks. CV) i egne vedlegg/filer.

3 ESPD

3.1 Bruken av Europeisk egenerklæringsskjema (ESPD)

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og at det ikke foreligger avvisningsgrunner skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema direkte i KGV.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

Dersom leverandøren har levert inn dokumentasjonsbevis til Oppdragsgiveren i tidligere konkurranse og opplysningene ikke er utdaterte, så oppfordres leverandøren til å informere Oppdragsgiver om dette.

3.2 ESPD - Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Rent nasjonale avvisningsgrunner». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i gjeldende forskrift, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunner.

Følgende av avvisningsgrunnene er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- Oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at Oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	9 av 15

4 KVALIFIKASJONSKRAV

Leverandøren må ha de nødvendige kvalifikasjoner for å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene på en faglig god måte i hele avtaleperioden. I dette kapitlet beskrives det hvilke krav som stilles og hvordan kravene skal dokumenteres.

4.1 Kvalifikasjonskravene

4.1.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none"> Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.1.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.	<ul style="list-style-type: none"> Oppdragsgiver kan innhente kredittrating fra Dun & Bradstreet eller tilsvarende årsregnskap kan kreves fra valgt leverandør før kontraktsinngåelse

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon Oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser egnet.

4.1.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring av relevant art og sammenlignbare oppdrag.	En oversikt over de viktigste vareleveransene leverandøren har utført i løpet av de siste tre (3) årene , sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker. Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom opplysninger.
Leverandøren skal ha kompetanse til å utføre Febdok-beregninger herunder, <ul style="list-style-type: none"> - Selektivitetsvurderinger - Kortslutningsberegninger - Berøringsspenninger og spenningsfall 	Beskrivelse av <ul style="list-style-type: none"> a) leverandørens faglige kvalifikasjoner og b) teknisk personell eller tekniske enheter som leverandøren rådet over til å utføre kontrakten.
Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem tilpasset leveransen og den risiko den medfører.	En beskrivelse av leverandørens rutiner og tiltak for kvalitetssikring. Hvis leverandøren er sertifisert i henhold til ISO 9001 eller tilsvarende kvalitetssikringssertifiseringer,

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	10 av 15

	og dette er beskrevet i sertifiseringen er det tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat. Leverandøren skal angi hvor i sertifiseringen kravet er ivaretatt.
--	--

4.2 Støtte på kapasiteten til andre virksomheter

Dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene i punkt 4.1.2 - 4.1.3 ovenfor skal leverandøren dokumentere rådighet over de nødvendige ressursene gjennom å levere signert forpliktelseserklæring fra den eller de virksomheter som leverandøren støtter seg på. Forpliktelseserklæring skal vedlegges i tilbudet. Støtter leverandøren seg på andre virksomheter for å oppfylle krav til økonomisk og finansiell kapasitet, skal det vedlegges erklæring om solidaransvar. Med andre virksomheter menes annen juridisk enhet (rettssubjekt) enn leverandøren selv. ESPD del II bokstav C bes også utfylles av leverandøren. Se for øvrig punkt 3.1 vedrørende dokumentasjonsbevis.

Merk at det i tillegg skal leveres separate egenerklæringer (ESPD) for den eller de virksomheter som leverandøren eventuelt støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Leverandøren er selv ansvarlig for å generere ESPD skjema, til andre virksomheter som nevnt ovenfor, via KGV.

4.3 Underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på

Dersom leverandøren har til hensikt å benytte underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene, jf. punkt 4.2, skal leverandøren opplyse om dette i tilbudet.

- ESPD del II bokstav D skal fylles ut av leverandøren, med angivelse av hvilke deler av oppdraget leverandøren har til hensikt å benytte underleverandør(er) til.

5 TILBUDET

5.1 Generelt

Tilbudet fremsettes i konkurranse med andre leverandører. For å gi leverandørene like muligheter til å oppnå kontrakten og for å gi Oppdragsgiver mulighet til å foreta en rettferdig og korrekt evaluering av tilbudene, skal leverandøren etterleve kravene i dette konkurransegrunnlaget.

I Vedlegg A er det angitt krav til leveransen. Krav angitt som «SKAL» må være oppfylt for at tilbudet skal anses å tilfredsstille kravspesifikasjonen. Krav angitt som «BØR» vil inngå i Oppdragsgivers vurdering av tilbudets kvalitet der dette fremgår av tildelingskriteriene. Eventuelle avvik fra kravspesifikasjonen skal opplyses i Tilbudsvedlegg A2. Hvorvidt eventuelle avvik, ett eller flere samlet, er vesentlige, vil vurderes konkret av Oppdragsgiver.

Forbehold som ikke er prissatt vil bli prissberegnet av Oppdragsgiver for sammenligning av tilbudene. Tilbud med forbehold som ikke klart lar seg prissette **kan føre til avvisning**. Forbehold skal både være bekreftet i tilbudsbrief (Tilbudsvedlegg A1) og fremgå klart av vedlagt forbeholdsskjema (Tilbudsvedlegg A2 - Excel).

Oppdragsgiver orienterer for ordens skyld om at oppdragsgiver har en plikt etter anskaffelsesforskriften §24-8 (1) bokstav b til å avvise tilbud som inneholder avvik/forbehold som samlet eller hver for seg er vesentlige.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	11 av 15

Eksempler på forbehold som har høy risiko for å være vesentlige er blant annet forbehold som forskyver risikobalansen i kontrakten til fordel for leverandør, forbehold mot sentrale kontraktsbestemmelser og generelt forbehold som ikke lar seg prissette. Tilsvarende vil kunne være tilfelle der leverandør henviser til standardiserte leveringsvilkår eller lignende, som avviker fra Konkurransesgrunnlaget.

Dersom Leverandøren ønsker å ta forbehold til kontraktsdokumentene, **skal** Leverandør benytte vedlagt forbeholdsskjema (Tilbudsvedlegg A2) og i skjemaet gi en beskrivelse av forbeholdet og konsekvensene av dette som nærmere anvist i Tilbudsvedlegg A2. **Manglende eller mangelfull utfyllelse av forbeholdsskjemaet gir oppdragsgiver en rett til å avvise tilbudet etter anskaffelsesforskriften §24-1 (2) bokstav b.**

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som ikke ubetydelige forbehold i den grad de avviker fra Konkurransesgrunnlaget.

Tilbudet skal være utformet på norsk eller engelsk. Tekniske vedlegg kan være utformet på norsk, engelsk, svensk eller dansk. Garantier, fullmakter eller annen dokumentasjon som har til hensikt å binde eller forplikte en juridisk enhet, skal vedlegges i original utgave på norsk og være signert. Dersom leverandøren vedlegger originaldokumenter utstedt av offentlige myndigheter eller registre i et annet land, skal det vedlegges en autorisert oversettelse i tillegg til originaldokumentasjonen.

Dokumentasjonskravet anses ikke som oppfylt dersom slik dokumentasjon ikke foreligger, og tilbudet kan i så fall bli avvist.

For at tilbudet skal være fullstendig, må tilbudet og de enkelte tilbudsvedlegg inneholde alle opplysninger spesifisert i dette Konkurransesgrunnlaget.

Hvis leverandøren ved inngivelsen av sitt tilbud ikke fullt ut etterkommer kravene som stilles til tilbudet i Konkurransesgrunnlaget kan Oppdragsgiver avvise tilbudet. Tilsvarende gjelder dersom tilbudet som inngis er ufullstendig, uklart eller ikke lar seg sammenligne med øvrige tilbud.

5.2 Leverandørens plikt til å gjøre seg kjent med Konkurransesgrunnlaget og andre forhold av betydning for tilbudet

Leverandøren skal skaffe seg all nødvendig informasjon om kontraktarbeidet og de forhold kontraktarbeidet skal utføres under. Leverandøren skal gjøre seg kjent med og ta i betraktning alle forhold som kan få betydning for utførelsen av kontraktarbeidet, tilbudet og tilbudt kontraktssum.

5.3 Levering, åpning og vedståelse av tilbudet

Tilbudet er rettidig avgitt dersom det er opplastet og levert i Oppdragsgivers KGV før tilbudsfristens utløp. Det vil ikke være mulig å innlevere etter fristens utløp.

Med tilbudet skal det følge et forpliktende tilbuds brev (Tilbudsvedlegg A1). Tilbudsbrevet skal være **datert og signert** av person(er) med fullmakt til å binde leverandøren.

Leverandøren må vedstå sitt tilbud til og med 21.11.2026. Tilbudet skal forbli gyldig og åpent for aksept frem til vedståelsesfristens utløp. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	12 av 15

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det:
Beste forholdet mellom pris og klima og miljø, basert på tildelingskriteriene nedenfor.

A: Kriterier	B: Vekt	C: Beskrivelse/ vurderingsmomenter	D: Dokumentasjon
Pris	70%	<p>Pris evalueres på bakgrunn av total evalueringssum basert på tilbudte priser og oppgitte evalueringsmengder.</p> <p>Eventuelle priskonsekvenser av avvik og/eller forbehold vil bli hensyntatt i evalueringen.</p> <p>Opsjoner medtas uten sannsynlighetsvektning.</p>	<p>Bilag B1 – Ferdig utfylt prisskjema</p> <p>Forbeholdskjema og/eller oppdragsgivers vurdering av avviket/forbeholdet (priskonsekvens).</p>
Klima og miljø	30%	<p>Tilbudet vil bli evaluert basert på i hvilken grad den foreslåtte løsningen bidrar til redusert miljøbelastning og økt sirkularitet gjennom produktets livsløp.</p> <p>Oppdragsgiver har stilt enkelte minimumskrav (SKAL-krav) til klima og miljø i Vedlegg A – Kravspesifikasjon, herunder krav til teknisk levetid. Oppfyllelse av disse kravene er en forutsetning for at tilbudet skal anses som gyldig, men gir ikke uttelling i evalueringen.</p> <p>Det vil i evalueringen særlig bli lagt vekt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> Løsninger for ombruk, demontering og materialgjenvinning ved endt levetid Produktets reparerbarhet, herunder modulær oppbygning, utskiftbare komponenter og tilgang på reservedeler 	<p>Tilbyderen skal sende inn en strukturert beskrivelse av den foreslåtte løsningen i Bilag 2 – Leverandørens svar på kravspesifikasjonen.</p> <p>Beskrivelsen skal tydelig redegjøre for forholdene som er angitt i kolonne C.</p> <p>Oppfyllelse av minstekrav vil ikke innvirke på evalueringen – kun merverdi utover kravene vil bli vurdert.</p>

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	13 av 15

		<ul style="list-style-type: none"> • Andel og bruk av resirkulerte materialer <p>Det er kun dokumentert merverdi utover kravene i Vedlegg A som vil bli vektlagt i evalueringen.</p>	
--	--	---	--

7 EVALUERING AV TILBUDENE

Oppdragsgiver benytter en poengskala fra 0 til 10 for hvert tildelingskriterium. Det beste tilbudet, eller flere tilbud dersom de vurderes som likeverdige, vil få 10 poeng for det aktuelle kriteriet. Øvrige tilbud vil få poeng basert på relevante forskjeller sammenlignet med det beste tilbudet.

Tildelingskriteriet «Pris» evalueres ut fra følgende matematiske formel:

Lineær proporsjonal metode: $Poeng = (1 - (\text{tilbudt pris} - \text{lavest pris}) / \text{lavest pris}) \times \text{Maksimal poengsum}$
Dersom beregnet poengscore blir negativ, settes poengscore til 0 poeng.

For tildelingskriteriet «Klima og miljø» vil det settes poengscore ut fra en skjønnsmessig og sammenlignende vurdering av leverandørenes besvarelser. Vurderingen vil baseres på de momentene som er angitt under tildelingskriteriet i punkt 6. Oppfyllelse av SKAL-krav i kravspesifikasjonen vil ikke gi uttelling i evalueringen. Det er kun dokumentert merverdi utover SKAL-kravene som vil bli vurdert. Leverandørenes poengscore vil deretter maksimeres slik at beste tilbud får 10 poeng for det aktuelle kriteriet.

Poengene for hvert tildelingskriterium vektes i henhold til vektningen angitt i punkt 6 og summeres til en samlet vektet poengscore. Kontrakt tildeles leverandøren med høyest samlet vektet poengscore.

Rammeavtale for leveranse av tennskap		
Kontrakt nr. BPM000529		
Konkurransegrunnlag – ITT	Side:	14 av 15

8 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Ved tilbudsinngivning skal følgende dokumenter innleveres:

Dokument	Beskrivelse
Tilbudsvedlegg A1 - Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet skal utfylles og være datert og signert av person(er) med fullmakt til å binde leverandøren. Tilbudsvedlegg A1 Skjema for tilbudsbrev skal benyttes.
Tilbudsvedlegg A2 - Eventuelle forbehold/avvik	Leverandørens eventuelle forbehold/avvik til konkurransegrunnlaget skal inntas i liste på mal fra Oppdragsgiver i Tilbudsvedlegg A2 . Ved utfyllelse, merk særlig punkt 5.1 over.
ESPD	ESPD skal fylles ut elektronisk i KGV (Artifik). Det er ikke nødvendig å laste opp ESPD som eget vedlegg.
Bilag B1 - Prisskjema	Prisskjemaet skal fylles ut av leverandøren i henhold til føringer gitt i Vedlegg B – Vederlag, og lastes opp som en del av tilbudet.
Bilag 2 – Leverandørens beskrivelse av produktet bilag 2 er	Leverandøren skal fylle ut og levere en strukturert besvarelse av kravene i Vedlegg A – Kravspesifikasjon. Besvarelsen danner grunnlag for evaluering av tildelingskriteriene.
Bilag 1 – Skjema for Forpliktelseserklæring	Skal kun leveres dersom leverandøren støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene.

Bookmark2 (Bookmark12)
Kontrakt nr. <RFXEXTERNALNUMBER - <RFXTITLE